


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
международных отношений и мировой политики
Д.п.н., проф. А.А. Слинко



17.06.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04
Проектный менеджмент

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

41.04.05 Международные отношения

2. Профиль подготовки/специализация: Международная защита прав человека

3. Квалификация выпускника: магистр международных отношений

4. Форма обучения: дневная, очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра международных отношений и мировой политики

6. Составители программы: Романович Нелли Александровна – д. социолог. н. Н.А.Романович

7. Рекомендована: НМС факультета международных отношений, протокол № 6 от 17.06.2021 г.

8. Учебный год: 2021-2022

Семестр(ы): 2

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель: сформировать у студентов представление о проектном менеджменте и развить у обучающихся способности к исследовательской деятельности и к самостоятельному управлению проектами.

- Задачи курса: сформировать у студентов четкое представление о понятийном аппарате курса; сформировать систему профессиональных знаний в области проектного менеджмента, развить способности к индивидуально-творческой деятельности, самообразованию и повышению своего интеллектуального уровня.

- Развить исследовательскую компетентность обучающихся посредством освоения ими современных методов исследования, способствовать пробуждению познавательной активности и раскрытию творческих способностей.
- Научить студентов ориентироваться в различных методах осуществления проектов; выявить способы оценки различных проектов по степени их эффективности, привить студентам навыки самостоятельной работы с источниками и специальной литературой, умению грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме.
- Научить основам методологии исследовательской деятельности и проектного менеджмента, умению формулировать тему проектной работы и доказывать её актуальность.
- Совершенствовать знание структуры проектной работы, умения обучающихся следовать требованиям к представлению и оформлению проектов научного исследования и в соответствии с ними выполнять работу.
- Развить у студентов умение представлять (делать презентацию) и защищать выполненные ими проекты.
- Научить умению писать аннотации на выполненные ими исследовательские проекты и рецензировать чужие проектные работы.
- Подготовить в итоге высококвалифицированных специалистов в области проектного менеджмента, способных к самостоятельному осуществлению проектов, отвечающих требованиям современного рынка труда.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1, вариативная часть, дисциплины по выбору студентов.

Требования к входным знаниям: знание теории политического управления, политологии и основ социального менеджмента.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
УК– 2,1	Формулирует конкретную специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	<p>знать: структуру проекта и понимать суть проектной деятельности; иметь представление об этапах проекта: проблеме, цели, объекте и предмете исследования. интерпретации и операционализации основных понятий, обработке результатов исследования и способах презентации продукта проекта.</p> <p>уметь: сформулировать проблему самостоятельного исследовательского проекта, определить цель, обозначить гипотезы и задачи, определить предмет и объект исследования, составить инструментарий, выбрать релевантный метод исследования, сконструировать репрезентативную выборку, провести исследование и обработать его результаты</p> <p>владеть: навыками самостоятельно разработки программы проекта, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений..</p>
УК-2.2	Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО	<p>знать: структуру программы проекта, методы исследования, иметь представление о генеральной и выборочной совокупности в научно-исследовательском проекте и понимать, чем корректная выборка отличается от некорректной;</p> <p>уметь: построить иерархическую структуру работ, распределять работы по степени актуальности с учетом имеющихся ресурсов и</p>

		ограничений, мотивировать участников проекта в соответствии с их способностями и компетенциями. владеть: навыками работы с актуальным ПО, навыками работы в команде.
УК-2.3	Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта	знать: понятие бюджетирования, методы оценки стоимости бюджета, классификацию бюджетов, фазы развития бюджета проекта в течение его жизненного цикла; уметь: составлять смету проекта, разработать структуру бюджета, различать бюджеты по типам: предварительный, утвержденный, текущий, фактический; уметь рассчитать степень погрешности бюджета в зависимости от его фазы; владеть: методами оценки стоимости бюджета, развивать навыки умения подсчета бюджета конкретного проекта на практическом занятии.
УК-2.4	Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта	знать: методы структуризации проекта; стандартные шаги при структуризации проекта, фазы жизненного цикла проекта; классификацию ролей в стандартном проекте; иметь представление о трех группах ролей в зависимости от функции в проекте. уметь: осуществлять набор последовательных фаз, выделяемых для более эффективного контроля и управления; распределять ответственность между участниками команды проекта; владеть: навыками управления, выполнения и поддержания команды; выстраивать матрицу коммуникаций в проекте.
УК-2.5	Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами	знать: как построить эффективную систему контроля и её основные принципы; ориентироваться в существующих методах генерации идей; отличать качественные методы исследований от количественных, знать их виды и сферы применения; уметь: составить инструментарий, выбрать релевантные методы решения поставленных задач, сконструировать фазы жизненного цикла проекта, осуществлять мониторинг фактического выполнения работ. владеть: корректирующими действиями по управлению изменениями проекта; навыками выявления причин изменений и процедурой внесения изменений в проект Владеть навыками публичной презентации проекта и написание отчета по результатам осуществленного проекта.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом)
— 2 /125.

Форма промежуточной аттестации зачет

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость		
		Всего	По семестрам	
			1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия		36		36
в том числе:	лекции	18		18
	практические	18		18
Самостоятельная работа		36		36
Промежуточная аттестация				
Итого:		72		72

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Представление о проектном менеджменте, основные понятия и терминология	<p>Определение понятия «проект».. Универсальность и многоаспектность проектной терминологии. Концепция и базовые понятия управления проектами. Целесообразность перехода к проектному менеджменту. История развития управления проектами. Актуальность управления проектами в современной России. Профессиональные организации по управлению проектами.</p> <p>Задачи спецкурса, его проблематика, его цели, формы и методы работы, требования к студентам. Обзор источников и литературы.</p>
2.	Структура проекта и его жизненный цикл	<p>Понятие структуры проекта и ее элементы. Знакомство с понятиями проблемы исследования, цели, объекта, предмета, гипотезы, задачи, интерпретации и операционализации данных, инструментария, выборки, генеральной совокупности, репрезентативности исследования</p> <p>Виды проектной деятельности. Разница между проектной и операционной деятельностью. Определение проекта и этапы проектной деятельности: проблематизация, целеполагание, планирование, реализация проекта и сдача проекта.</p> <p>Структуризация проекта. Методы структуризации проекта. Построение иерархической структуры работ. Стандартные шаги при структуризации проекта.</p> <p>Жизненный цикл проекта как набор последовательных фаз, выделяемых для более эффективного контроля и управления.</p> <p>Обсуждение на практическом занятии конкретных примеров проектов и овладение навыками формирования структуры проекта.</p>

3.	Различные способы классификации проектов и сферы их применения	<p>Классификация проектов по типам: социальный, экономический, технический, организационный, смешанный. Конкретные примеры.</p> <p>Классификация проектов по видам: научно-исследовательский, инновационный, инвестиционный, учебно-образовательный, комбинированный. Конкретные примеры.</p> <p>Классификация проектов по длительности: краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный. Конкретные примеры.</p> <p>Классификация проектов по масштабу: мелкий, малый, средний, крупный. Конкретные примеры.</p> <p>Различение проектов по классу: монопроект, мультипроект, мегапроект. Конкретные примеры.</p> <p>Обсуждение на практическом занятии различных сфер применения проектов разного масштаба, вида и типа. Изучение особенностей проектов различных видов.</p>
4.	Понятие успешности проекта и критерии оценок эффективности проектов	<p>Критерии эффективности различных проектов. Понятие успешности проекта и его составляющие: успешность управления проектом и успешность конечного продукта. Слагаемые успешности управления проектом: выполнение заданных сроков, соблюдение бюджета, удовлетворенность заинтересованных сторон и т.д. Слагаемые успешности продукта: пригодность для использования, позиционирование на рынке, рентабельность, узнаваемость бренда и т.д.</p> <p>Дискуссия на практическом занятии на тему: может ли быть успешный продукт при условии неуспешного управления проектом. Разбор конкретных примеров успешности продукта при явной неуспешности управления проектом.</p> <p>Обсуждение различных подходов к оценке эффективности успешности управления проектом и успешности продукта.</p>
5.	Организация управления коммуникациями в проекте	<p>Ключевые требования к организации коммуникаций в проекте. Теория неформальных ролей проф. Мередит Белбина и её практическая реализация, согласно поведенческим характеристикам. Основные рекомендации проф. Мередита Белбина (Великобритания). Правила распределения ответственности между участниками команды. План регулярных коммуникаций и организация системы управления коммуникациями. Типичные задачи взаимодействия участников команды. Методы и технологии передачи информации. Электронные инструменты: функции и безопасность. Коммуникации в ходе совместных работ. Критерии эффективных коммуникаций.</p> <p>Дискуссия на практическом занятии по поводу успешных и неуспешных коммуникаций и анализ их причин.</p>

6	Организационные структуры управления проектами.	<p>Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.</p> <p>Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Современные тенденции в развитии организационных структур управления. Методы генерации идей.</p> <p>Обсуждение на практическом занятии организационных принципов управления проектами. Анализ конкретных примеров осуществленных проектов.</p>
7.	Процессы управления проектами	<p>Бизнес-процесс в рамках управления проектам. Входы и выходы процесса и его цель. Клиенты и их виды. Методика управления качеством.</p> <p>Группы процессов управления. Группа процессов инициации. Группа процессов планирования. Группа процессов исполнения. Группа процессов мониторинга и управления. Группа процессов завершения.</p> <p>Виды процессов управления.</p> <p>Обсуждение на практическом занятии наборов функций управления у каждой из групп процессов менеджмента.</p>
8	Бюджетирование проекта	<p>Понятие бюджетирования. Структура бюджета. Фазы развития бюджета проекта в течение его жизненного цикла.</p> <p>Классификацию бюджетов по типам: предварительный (оценочный) бюджет; утвержденный (официальный) бюджет; текущий (корректируемый) бюджет; фактический бюджет.</p> <p>Степень погрешности бюджета в зависимости от его фазы. Методы оценки стоимости бюджета.</p> <p>Развитие навыков умения подсчета бюджета конкретного проекта на практическом занятии.</p>
9	Управление реализацией проекта	<p>Исполнение проекта путем определения и применения необходимых управляющих воздействий. Контроль исполнения проекта. Построение эффективной системы контроля и её основные принципы. Мониторинг фактического выполнения работ. Два основных метода контроля фактического выполнения работ.</p> <p>Анализ результатов работ по показателям: время; стоимость; качество и содержание работ.</p> <p>Корректирующие действия. Управление изменениями проекта. Возможные причины изменений и процедура внесения изменений в проект. Завершение проекта.</p> <p>Разбор примеров стратегий по управлению изменениями на практическом занятии.</p> <p>Обсуждение конкретных видов деятельности по</p>

		завершению проекта: сдача в эксплуатацию результатов работ по проекту; закрытие контрактов; гарантийное обслуживание продукции проекта; анализ и оценка достигнутых результатов; накопление данных для осуществления последующих проектов.
--	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1.	Представление о проектном менеджменте, основные понятия и терминология	2	2	4	8
2.	Структура проекта и его жизненный цикл	2	2	4	8
3.	Различные способы классификации проектов и сферы их применения	2	2	4	8
4.	Понятие успешности проекта и критерии оценок эффективности проектов	2	2	4	8
5.	Организация управления коммуникациями в проекте	2	2	4	8
6.	Организационные структуры управления проектами	2	2	4	8
7.	Процессы управления проектами	2	2	4	8
8.	Бюджетирование проекта	2	2	4	8
9.	Управление реализацией проекта	2	2	4	8
	Итого:	18	18	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекционные и практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Главной задачей каждой занятия является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание занятий определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Предполагается, что обучающиеся приходят на занятия, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После занятия желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания обучающимися рассматриваемых вопросов, применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении. Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы преподавателя, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы.

Исследовательская работа студентов включает в себя разработку и реализацию самостоятельного социального проекта, который ориентирован на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины и закрепление полученных знаний и навыков.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Для приобретения требуемых знаний, умений и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекций

В ходе лекций необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования:

- Конспектирование ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной информации, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекции, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекций должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в процессе лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, демонстрируемые на слайдах презентации.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Каждое практическое занятие предполагает предварительную самостоятельную работу для подготовки к нему. В частности, это может быть обработка результатов проведенного на семинаре исследования или подготовка к проведению своего собственного проекта: обозначение темы, методов и плана исследования.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо повторить теоретические аспекты, рассмотренные на прошлых семинарах, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

2. Обработка результатов проведенных на практических занятиях исследований и подготовка презентаций с анализом полученных данных.

3. Разработка плана собственных проектов и их реализация;

4. Подготовка к презентации собственных проектов или подготовка отчетов на основе результатов собственных проектов.

5. Подготовка к текущей и промежуточной аттестациям.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. В библиотеке ВУЗА имеется архив Ежемесячного Бюллетеня социологических сообщений по г. Воронежу (с результатами социологических исследований, проведенных Институтом общественного мнения «Квалитас» за 1998 – 2018 гг.). Использование данного архива

может служить хорошим подспорьем в подготовке к практическим занятиям и разработке собственного проекта.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 294 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308
2	Алферова, Л. А. Основы проектной деятельности: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. А. Алферова. — Томск: ТУСУР, 2017. — 111 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6932

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Гайдук. Е.А. Оценка эффективности проектов: Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. — М., 2019. - 45 с.
4	Особенности коммуникации в стандартизированном интервью : коллективная монография / под. Ред. А.А.Ипатовой, Д.М.Рогозина. — М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. — 286 с.
5	Курнякевич П.С. Разработка производственных проектов: Учебное пособие. — 2018. — 90 с.
6	Рогозин Д.М., Ипатова А.А., Галиева Н.И. Стандартизированное (телефонное) интервью. — М. : Пункт, 2018. — 416 с.
7	Мартиросян, К.М. Основы социокультурного менеджмента: Учебное пособие [Текст] / К. М. Мартиросян, Л.В. Янковская. — Краснодар: КГИК, 2016. —154 с.
9	Стандарты качества массовых опросов: сборник научных статей / под научн. ред. Д.М. Рогозина и А.А. Ипатовой. — М. : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. — 232 с.
10	Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Н. Боронина, З.В. Сенук— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65961.html .— ЭБС «IPRbooks»
11	Зенгин, С.С. Проекты и проектная деятельность в социокультурной сфере: учебное пособие [Текст] / С.С. Зенгин. — Краснодар, 2016. — 172 с.
12	Бабина, Н.Ф. Выполнение проектов / Н.Ф. Бабина. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 78 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276774 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3929-0. – DOI 10.23681/276774. – Текст : электронный.
13	Жукова Т. Н., Организация проектной деятельности и формирование команды проекта: учебное пособие / Т. Н. Жукова, Е. К. Чугунова. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2014. – 158 с.;
14	Макаров А.М. Проектный менеджмент. Учебное пособие. [Текст]. – Ижевск: ИЭиУ УдГУ, 2012. – 190 с.
15	Колесникова И.А., Горчакова-Сибирская М.П. Педагогическое проектирование: учебное пособие для высших учебных заведений. - М.: издательский центр "Академия", 2005.
16	Круглова О.С. Технология проектного обучения//Завуч. - 1999.- №6
17	Новиков А.М., Новиков Д.А. Образовательный проект: методология образовательной деятельности. - М.,2004.

18	Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении: Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. - М.: АРКТИ, 2003
19	Пахомова Н.Ю. Методология учебного проекта. /Учитель №1, 2000г.
20	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования/ Под ред. Е.С.Полат – М., 2000
21	Полат Е.С. Метод проектов на уроках иностранного языка/ Иностранные языки в школе - № № 2, 3 - 2000 г.
22	Балашов, А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие [Текст] / А.П. Балашов. – М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012. – 288 с.
23	Дульзон А.А. Успешность управления проектами: проблемы, оценка, возможности [Текст] / Альфред Андреевич Дульзон // Управление проектами и программами. – 2014. – № 4. – С. 292–302
24	Козодаев М.А. Простые сложные коммуникативные и психологические приемы в управлении проектами [Текст] // Управление проектами и программами. – 2014. – № 4. – С. 302 - 326
25	Воропаев В.И. Функциональные модели управления проектной деятельностью для разных заинтересованных сторон [Текст] / В.И. Воропаев, Я.Д. Гельруд, О.А. Клименко // Управление проектами и программами. – 2014. – № 4. – С. 266-279
26	Джонс Дж.К. Методы проектирования. М., 1986.
27	Котлер, Ф. Основы маркетинга. Краткий курс. Пер. с англ. – М.: Издательский дом "Вильямс", 2007. – 656 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
28	Электронный каталог Научной Библиотеки ВГУ. – (http://www.lib.vsu.ru/)
29	Университетская библиотека. – URL: http://biblioclub.ru .
30	Институт общественного мнения «Квалитас». Ежемесячный Бюллетень социологических сообщений по г. Воронежу. - URL: http://www.qualitas.ru/ru/publications/bulletin .
31	Международный стандарт по управлению проектами ISO 21500: 2012/ Утвержден Россией, США и Евросоюзом [Электронный ресурс]. – URL: http://e.120-bal.ru/doc/39454/index.html .
32	Национальный стандарт Российской Федерации. Руководство по проектному менеджменту / ISO 21500 – Управление проектами/ ГОСТ Р ИСО 21500-2014 [Электронный ресурс]. – URL: http://euro-register.ru/info/standart/iso-21500 .

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы, онлайн-курсы, ЭУМК

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы
(учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных), курсовых работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Пчелина, О.В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: учебное пособие [Текст] / О.В. Пчелина. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. – 92 с.
2	Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении / Н.Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2014. – 144 с. :

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины проводятся различные типы практических занятий (опросы. Ф-группы, холл-тесты, конференции и т.д.), семинаров (проблемные, дискуссионные и т.д.), текущая аттестация, самостоятельная работы по дисциплине или отдельным ее разделам, подготовка и реализация студентами самостоятельного проекта.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска, мел.

Мультимедийный проектор MP515 Digital Projector, экран настенный 213*280, комплект звукоусилительного оборудования DIALOG W-203, ноутбук Dell Inspiron N 5110 на базе процессора Intel Core I 5 2410 M 2,3 ГГц Turbo Boost 2,9 ГГц, мультимедийный проектор HEK.

Программное обеспечение WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc, WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc, Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция (и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	ФОС (средства оценивания)
1	Представление о проектном менеджменте, основные понятия и терминология	УК-2,1	Формулирует конкретную специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Текущая аттестация, дискуссионные темы на практических занятиях
2	Структура проекта и его жизненный цикл			
3	Различные способы классификации проектов и сферы их применения	УК-2,2	Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы,	Текущая аттестация, подготовка докладов, дискуссионные темы на практических занятиях
4	Понятие успешности проекта и критерии оценок эффективности проектов.			

			использует актуальное ПО	
5	Организация управления коммуникациями в проекте	УК-4	Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта	Текущая аттестация, подготовка проектов, дискуссионные темы на практических занятиях
6	Организационные структуры управления проектами			
7	Процессы управления проектами			
8	Бюджетирование проекта	УК-2,3	Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта	Подготовка проектов, дискуссионные темы на практических занятиях
9	Управление реализацией проекта	УК-2,5	Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами	Подготовка проектов, дискуссионные темы на практических занятиях
Промежуточная аттестация Форма контроля - зачет				Перечень вопросов

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Примерные образцы контрольно-измерительных материалов к текущей аттестации:

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Определение проекта и его структура. Концепция и базовые понятия управления проектами.
2. Методы исследований: опрос, наблюдение, анализ документов, эксперимент.
3. Репрезентативность исследования.

Контрольно-измерительный материал № 2

1. Понятие структуры проекта и его элементы.
2. Проблема, цель, объект, предмет, гипотезы, задачи, интерпретация и операционализация понятий, обработка результатов исследования.
3. Выборочная и генеральная совокупность.

Контрольно-измерительный материал № 3

1. Классификация проектов по типам, видам, длительности и масштабу.
2. Основные правила работы в проектной команде.

3. Правила подготовки отчета исследования. Различия между качественными и количественными исследованиями.

Контрольно-измерительный материал № 4

1. Критерии эффективности различных проектов и составляющие успешности проекта.
2. Формирование ролей в команде участников проекта: три группы ролей. Формальные и неформальные роли.
3. Правила подготовки презентации проекта. Структура презентации. Содержание выступления. Подача материала.

Контрольно-измерительные материал № 5

1. Управление элементами проекта: содержанием, временем, стоимостью, качеством. Управление материальными ресурсами проекта.
2. Бюджет проекта и его структура.
3. Контроль исполнения проекта. Основные принципы эффективной системы контроля.

Примерный перечень тем проектов.

1. Проблема здравоохранения в студенческой среде.
2. Отношение студентов к российской армии и оценки её трансформации
3. Специфика студенческого рациона питания
4. Партийные предпочтения студентов
5. Отношение к средствам массовой информации в студенческой среде и оценка достоверности информации различных СМИ
6. Студенты как пользователи интернета и отношение к закону о «суверенном интернете»
7. Степень интереса студентов к внешней политике и её оценка
8. Отношение студентов к угрозе международной изоляции России и западным санкциям.
9. Отношение студентов к закону о недостоверной информации и прогнозы по поводу его применения.
10. Отношение студентов к закону об оскорблении власти и прогнозы по поводу его применения.
11. Телесмотрение в студенческой среде
12. Протестные настроения среди студенческой молодежи
13. Представление о счастье в глазах студентов и оценка его причин
14. Оценка российско-американских отношений в студенческой среде.
15. Воззрения на социальную справедливость и её аспекты в студенческой среде
16. Проблема коррупции глазами студентов: отношение, оценки распространения, причины.
17. Оценка архитектурно-исторического облика г. Воронежа глазами студентов.
18. Воззрения студентов на демографическую ситуацию в России и её причины.
19. Проблема платных парковок в городе: оценки и перспективы глазами студентов.
20. Проблема отношения к России в мире (боятся или уважают?) в оценках студенческой молодежи.
21. Проблема демократии в России: взгляд со студенческой скамьи.
22. Оценки студентами свободы и независимости СМИ в России и представления о тенденциях их развития.
23. Проблема распространённости в студенческой среде жизни в кредит.
24. Представления студентов о создании семьи и желательном количестве детей.
25. Отношение к юмору и степень его распространения в студенческой среде.
26. Проблема использования ненормативной лексики в студенческой среде.
27. Проблема отдыха за рубежом: возможности и предпочтения для студентов.

28. Суждения студентов о воздушном транспорте: его оценки и прогнозы развития российской авиации.
29. Проблема социального самочувствия студентов: степень тревожности и удовлетворенности жизнью.
30. Проблема угрозы третьей мировой войны и отношение студентов к возможному применению ядерного оружия.
31. Отношение к присоединению Крыма в студенческой среде.
32. Проблема благоустройства города глазами студентов: оценки и вовлеченность.
33. Проблема ДТП в Воронеже: причины и следствия глазами студенческой молодежи.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Перечень вопросов к зачету:

1. Проектная деятельность и её виды.
2. Концепция и базовые понятия управления проектами
3. Структура проекта и этапы его реализации.
4. Проблема исследования, цель, объект, предмет – понятия и характеристики.
5. Гипотезы, задачи, интерпретация и операционализация понятий – определения и характеристики.
6. Выборка и генеральная совокупность. Отличия репрезентативной выборки от нерепрезентативной.
7. Методы исследований: опрос, наблюдение, эксперимент, анализ документов – понятия и характеристики.
8. Классификация проектов по типам: социальный, экономический, технический, организационный, смешанный. Конкретные примеры.
9. Классификация проектов по видам: научно-исследовательский, инновационный, инвестиционный, учебно-образовательный, комбинированный. Конкретные примеры.
10. Классификация проектов по длительности: краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный. Конкретные примеры.
11. Классификация проектов по масштабу: мелкий, малый, средний, крупный. Конкретные примеры.
12. Различение проектов по классу: монопроект, мультипроект, мегапроект. Конкретные примеры.
13. Качественные и количественные методы исследования. Их различия и области применения.
14. Оценки эффективности различных проектов – критерии эффективности.
15. Понятие успешности проекта и его составляющие: успешность управления проектом и успешность конечного продукта.
16. Формирование ролевой модели участников проекта. Различение группы ролей по их функциям в проекте.
17. Формальные и неформальные роли управления проектом. Три группы ролей: управление, выполнение и поддержание команды.
18. Ключевые требования к организации коммуникаций в проекте. Теория неформальных ролей проф. Мередит Белбина и её практическая реализация, согласно поведенческим характеристикам.
19. Правила распределения ответственности между участниками команды. План регулярных коммуникаций и организация системы управления коммуникациями.
20. Коммуникации между участниками команды в ходе проектной деятельности. Критерии эффективных коммуникаций.
21. Представление о генерации идей как о неотъемлемом контексте человеческой жизни. Стандартное и нестандартное мышление. Метод «Мозгового штурма» и его этапы. Недостатки метода «мозгового штурма».
22. Метод «Brainwriting» как модификация метода «мозгового штурма», его достоинства и алгоритм проведения.
23. Синектика.- метод Уильяма Гордона, предполагающий отказ от привычного мышления и выработку нового оригинального подхода. Примеры.
24. Метод «Шесть шляп», его суть, его цель и примеры.
25. Морфологический ящик – суть метода и примеры.
26. Суть метода «инверсия» - в чем он заключается и когда применяется.
27. Для чего служить метод «фокальных объектов» и метод контрольных вопросов. Примеры.
28. Что общего между методом «ментальных карт» и методом «дизайн-мышления»? Примеры использования.

29. Составляющие элементы итогового отчета по завершению проекта. Презентация проекта – основные правила.
30. Управление содержанием проекта.
31. Управление временем проекта.
32. Управление стоимостью проекта.
33. Управление качеством проекта.
34. Управление материальными ресурсами проекта.
35. Управление персоналом проекта.
36. Управление рисками проекта.
37. Управление коммуникациями проекта.
38. Структура бюджета проекта. Фазы развития бюджета проекта в течение его жизненного цикла. Классификация бюджетов
39. Контроль исполнения проекта. Основные принципы эффективной системы контроля.
40. Завершение проекта. Анализ результатов по показателям: время, стоимость, качество и содержание работ.

Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации:

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
- 4) умение применять теоретические знания для решения практических задач.
- 5) владение способами вычленения проблемы исследовательского проекта, умение выстроить все этапы проектной деятельности в их логической связи: от конструирования гипотез до предъявления конечного продукта проекта.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Ответ, подразумевающий обширное знание программного материала, понимание причинно-следственных связей изучаемых процессов, глубокий анализ проблем и аргументированных оценок явлений в рамках предмета. При этом ответ может содержать незначительные погрешности в изложении фактографического материала.	<i>Повышенный, базовый, пороговый уровень</i>	<i>Зачтено</i>
Ответ, демонстрирующий отсутствие знаний или крайне слабое знание программного материала, путаницу фактов и дат, отсутствие умения осмысливать процессы и явления в рамках пройденного курса, а также аргументировать свою точку зрения.	–	<i>Не зачтено</i>